

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO MÊS DE MARÇO DE 2023 - Biênio 2023/2025

Ata da reunião ordinária do CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE FRANCA, realizada aos vinte e oito dias do mês de Março de dois mil e vinte e três, às dezessete horas e trinta minutos, de forma presencial, na Sala dos Conselhos – 4º andar da sede da Secretaria Municipal de Educação – Av. Francisco Paula Quintanilha Ribeiro, nº 550, conforme convocação enviada no grupo de WhatsApp aos Conselheiros. A reunião iniciou-se com a participação dos conselheiros titulares e suplentes, sob a presidência do Sr. Reinaldo Célio Rodrigues. **EXPEDIENTE E ORDEM DO DIA:**

1º - Justificativa de ausência dos Conselheiros: Ausências foram informadas no grupo de WhatsApp. **2º - Composição das comissões permanentes:** podendo ser formada por titulares e suplentes, organizamos os membros na **Comissão de Conferência da Aplicação de Recursos** composta por: Oiter Cassiano Marques, Silvia Regina Viel, Débora Garcia Quintanilha, Larissa Ramos Lucas Ayala, Rodrigo José Alves Leme; **Comissão de Acompanhamento do PME - Plano Municipal de Educação** composta por: Luciana Conceição da Silva, Mariana Coelho Rosa, Valdir Geraldo Ferreira; **Comissão de Acompanhamento dos Processos de Abertura e Fechamento de Unidades Escolares** composta por Maria Rachel de Pádua Pinto Bertolini, Marilurdes Cruz Borges, André Leôncio de Souza. **3º - Ratificação de indicação de membros do conselho CACS/FUNDEB:** Maria Georgina Marques Tonello e Mariana Coelho Rosa **4º - Ratificação de indicação de membros para a Comissão de Monitoramento da Atuação dos Diretores de Escola,** a ser composto por Juliana de Paula Retucci, Isabella Ranuzzi Cardoso Matos, Marilurdes Cruz Borges, Andréia Mara Braguim, Lidiane Dermínio Silveira Campos e Luciana Conceição da Silva. **5º - Indicação de membro Comitê Permanente de Combate às Arboviroses no Município:** Recebemos ofício número 044/GABSECSAUDE referente a indicação de membros deste conselho junto ao Comitê Permanente de Combate às Arboviroses no município, que terá a Juliana de Paula Retucci como representante do CME. **6º - Indicação de membro Comitê de Ética da Uni-FACEF,** a ser composto por Livia Sugahara, representante titular do alunato. **7º - Definição de calendário das reuniões ordinárias do CME,** a ser repassada para o conselho via WhatsApp, houve o debate acerca da mudança de horário, porém, este se manterá o mesmo. **8º - Demanda levantada pelo setor da educação básica quanto à demora nos atendimentos com especialistas das crianças do município,** de modo que o prazo para a realização das consultas está em torno de 3 a 4 meses. Ressaltou-se a ausência de laudos pedagógicos efetivos para chegarem aos pediatras; as resistências dos médicos em realizarem encaminhamentos; a vulnerabilidade socioeconômica que impede que as famílias levem as crianças aos tratamentos; a possibilidade de retornar a parceria com a Unifran e a Uni-FACEF para atendimentos gratuitos; além da demora da Secretaria de Saúde para solucionar ou propor medidas que possam contribuir na resolução do problema. Ademais, a falta de dados quantitativos é um fator que trava a comprovação da necessidade, situação de ampla convicção do CME, de modo que a articulação com a própria Secretaria da Educação e outras instituições, cujos representantes compõem o CME, podem gerar informações estatísticas para serem apresentadas. Somado a isso, comentou-se quanto ao Projeto Bom da Cuca, da Pastoral, que trabalha com crianças a partir de 5 anos com o intuito de ajudar no acompanhamento psicológico e desenvolvimento da saúde emocional. Após a discussão sobre a necessidade do mapeamento e dos dados estatísticos das demandas, Débora se propôs a consultar a Secretaria de Educação sobre o mapeamento de solicitações por pediatras.

Por fim, o debate se estendeu quanto ao acesso ao transporte para tais acompanhamentos médicos, que foram repassados pelas mães das crianças que precisam do serviço, e outros familiares, além da menção sobre a retomada do termo de convênio. Dessa forma, ficou convocada para o dia 26 de abril de 2023 a próxima reunião às 17:30 h . Finalizada a reunião, eu, Lívia Ramos Sugahara, 1ª secretária, lavrei a presente ata que após aprovada será assinada por mim e o presidente.

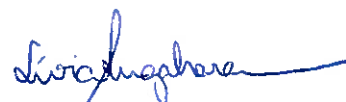
ASSINADO DIGITALMENTE

REINALDO CELIO RODRIGUES

A conformidade com a assinatura pode ser verificada em:
<http://reapro.gov.br/assinado-digital>



REINALDO CÉLIO RODRIGUES
Presidente



LÍVIA RAMOS SUGAHARA
1ª Secretária